

Rag. Torturo Giuseppe *Studio Commerciale e Tributario*

Consulenza Fiscale Contabile Societaria Bancaria Amministrativa Contrattuale e del Lavoro
Assistenza, Rappresentanza e Difesa in giudizio, presso Commissioni Tributarie
Direzione Pianificazione ed Organizzazione Aziendale

Proposta di collaborazione adempimenti relativi al D.Lgs. n. 196/2003

Spett.le Cliente

Oggetto : D.Lgs 196/2003 - codice "Privacy".

Il D.Lgs 196/2003, (Codice Privacy) in vigore dal 01/01/2004, ha previsto numerose innovazioni in materia di protezione dei dati personali.

Sono **destinatari** della norma, e quindi tenuti ad applicarla, tutti coloro che per fini non esclusivamente personali trattano/detengono dati personali. Perciò l'obbligo riguarda aziende, professionisti, Pubblica amministrazione, Enti ed associazioni in genere.

In base alla tipologia dei dati trattati ed alla modalità, gli obblighi sono diversi.

Le disposizioni riguardano tutte le operazioni che hanno per oggetto dati personali, relativi a persone fisiche o giuridiche, sia in modalità cartacea che informatizzata.

Tra i diversi **adempimenti** da osservare si ricordano quelli relativi alla **informativa** da rilasciare agli interessati, con la precisazione delle finalità, modalità, natura, ambito di comunicazione e diffusione.

Il trattamento dei dati senza il rispetto delle predette condizioni e senza il relativo consenso, ove previsto, non è conforme alla legge ed è sanzionabile.

La **formazione** del personale in materia di privacy, la formalizzazione per scritto delle **nomine** a tutti coloro che a vario titolo trattano dati, il **salvataggio** ed il **ripristino** periodico dei dati, e la protezione da **attacchi esterni**, sono alcune tra le misure da adottare.

Il titolare deve rispettare le **misure minime di sicurezza**, che comportano tra l'altro l'analisi dei rischi e l'adozione delle misure di protezione previste in modo preciso dall'allegato B) del Codice. Le sanzioni per gli inadempienti sono di ordine civile e penale. Le verifiche, oltre che dagli organi del Garante, sono svolte dalla **Guardia di Finanza**.

In caso di trattamento dei dati sensibili e giudiziari, c'è l'obbligo della redazione del **D.P.S.** (Documento Programmatico sulla Sicurezza). Il D.P.S. va redatto entro il **31/03/2006**, e successivamente ogni anno entro il **31/03**.

In relazione ai diversi adempimenti sono previste sanzioni da 3.000 a 90.000 euro. La mancata adozione del D.P.S. comporta conseguenze di natura (reclusione fino a 3 anni).

Vista la complessità della materia, che richiede una attenta valutazione dei diversi aspetti (giuridici, tecnici ed organizzativi) e le notevoli sanzioni, sia civili che penali per coloro che non adempiono agli obblighi, La invitiamo a prendere in esame quanto sopra evidenziato ed a programmarne il suo recepimento. Infatti molti obblighi sono già in vigore dal 01/01/2004.

Lo Studio resta a disposizione, per quanto di competenza, a supportarla per un esame più approfondito e per individuare assieme alcune soluzioni possibili.

Distinti saluti.
Studio Torturo Rag. Giuseppe

via Due Ponti n.11- 47833 Moreiano di Romagna /RN/
tel. 0541-988.486 fax 0541-988.060 cell. 339 2182829
sito web www.consulentedimpresa.it e-mail studio@consulentedimpresa.it
partita iva 02607530405 codice fiscale TRT GPP 71C08 F715R

Rag. Torturo Giuseppe *Studio Commerciale e Tributario*

Consulenza Fiscale Contabile Societaria Bancaria Amministrativa Contrattuale e del Lavoro
Assistenza, Rappresentanza e Difesa in giudizio, presso Commissioni Tributarie
Direzione Pianificazione ed Organizzazione Aziendale

Disposizioni Minime sulla Sicurezza **&** **Documento Programmatico sulla Sicurezza**

Con la presente Vi comunichiamo che lo Studio Torturo Rag. Giuseppe, propone un servizio di consulenza finalizzato alla redazione ed applicazione del Documento Programmatico sulla Sicurezza (D.P.S.) e degli adempimenti previsti dal Decreto legislativo 196/2003. Il campo di applicazione del D.P.S. e dei processi relativi all'ottemperanza alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali è riferito al trattamento ed alla conservazione dei dati personali di clienti/committenti, fornitori, dipendenti e collaboratori.

1. Contenuti del servizio

L'obiettivo del servizio di consulenza proposto è progettare un Sistema di Gestione per la Privacy (SGP) conforme alla norma di riferimento Decreto legislativo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" che risulti di semplice gestione e coerente con tutte le strutture ed obiettivi.

Il Sistema implementato garantirà l'ottemperanza alla normativa in vigore sulla privacy.

Il servizio verrà svolto nel rispetto del Programma Lavori predisposto e sottoposto all'accettazione dopo il check-up dell'organizzazione.

Il Sistema di gestione per la privacy può inoltre essere agevolmente integrato con altri sistemi di gestione (qualità, ambiente, sicurezza, etc.) già precedentemente applicati.

I contenuti del servizio sono i seguenti:

a) Attività preliminari:

- ✓ Check-up dell'organizzazione ed emissione del Programma Lavori;
- ✓ Analisi iniziale dei dati (e loro natura) in possesso;
- ✓ Analisi iniziale dei rischi che incombono sui dati.
- ✓ Individuazione di eventuali strutture concorrenti al trattamento dei dati.

b) Coinvolgimento del personale:

- ✓ Definizione dei processi utili alla redazione del D.P.S. e applicazione di quanto in esso previsto;
- ✓ Consegna documentazione di supporto a carattere formativo (norma, flow-chart, etc.);
- ✓ Definizione Organigramma Funzionale o Divisionale in riferimento all'attribuzione di compiti e responsabilità in riferimento all'applicazione del sistema di gestione per la privacy;
- ✓ Emissione o integrazione del mansionario con indicazione delle mansioni e responsabilità specifiche in merito al trattamento dati, utili alla redazione ed applicazione del DPS;
- ✓ Redazione lettere di incarico.

c) Formazione del personale:

Al fine di rendere edotti titolare, responsabili, incaricati e l'intero personale dell'azienda sulla normativa sulla privacy e per l'indicazione di responsabilità e mansioni per la redazione ed applicazione del DPS, la nostra consulenza garantisce un'adeguata formazione secondo modalità e tempistiche concordate con l'azienda.

via Due Ponti n.11- 47833 Moreiano di Romagna /RN/
tel. 0541-988.486 fax 0541-988.060 cell. 339 2182829
sito web www.consulentedimpresa.it e-mail studio@consulentedimpresa.it
partita iva 02607530405 codice fiscale TRT GPP 71C08 F715R

Rag. Torturo Giuseppe

Studio Commerciale e Tributario

Consulenza Fiscale Contabile Societaria Bancaria Amministrativa Contrattuale e del Lavoro
Assistenza, Rappresentanza e Difesa in giudizio, presso Commissioni Tributarie
Direzione Pianificazione ed Organizzazione Aziendale

I moduli trattati negli incontri di formazione si riferiscono indicativamente a:

- ✓ Codice in materia di protezione dei dati personali;
- ✓ Disciplinare tecnico e linee guida per la redazione del D.P.S.;
- ✓ Modulistica: informativa e consenso al trattamento dei dati.

d) **Progettazione del SGP;**

- ✓ Definizione Manuale Privacy, Procedure/Istruzioni Operative ed integrazione con Sistema Gestione Qualità;
- ✓ Definizione dei metodi di gestione dei dati;
- ✓ Indicazione misure minime di sicurezza (per trattamento dati su supporto cartaceo ed elettronico);
- ✓ Indicazioni su adeguamento risorse hardware, software e banche dati secondo indicazioni di legge;
- ✓ Individuazione dei parametri di monitoraggio dell'efficienza dei processi utili all'adozione delle misure minime di sicurezza;
- ✓ Definizione dei parametri di monitoraggio per il miglioramento delle misure di sicurezza in essere;
- ✓ Redazione della modulistica: informativa, informativa con consenso, eventuale redazione informativa su web (se presente sito Internet della VS azienda), modello esercizio diritti in materia di protezione dei dati personali.

La modulistica sarà elaborata secondo le differenti categorie di interessati al trattamento (clienti/committenti, fornitori, dipendenti).

e) **Verifica dell'efficacia ed efficienza del SGP:**

- ✓ Svolgimento di verifiche finali per la valutazione dell'impatto dell'applicazione SGP sui processi aziendali.

2. Tempi, Costi e Pagamenti

Tempi di realizzazione del progetto: **Il servizio si concluderà entro mesi 1 dall'avvio del progetto.**

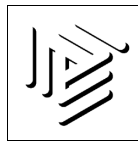
3. Condizioni e Garanzie

3. Obblighzioni

- ✓ Ci obblighiamo ad erogare i servizi di consulenza e formazione attinenti al progetto così come descritti all'articolo 1 e nei tempi indicati nel "Programma Redazione ed applicazione D.P.S.".
- ✓ Garantiamo che il Sistema realizzato sarà conforme alla normativa di riferimento.
- ✓ Riteniamo concluso il servizio con la redazione del D.P.S., la consegna della documentazione e sua applicazione.
- ✓ Forniremo durante il servizio le indicazioni ritenute necessarie al corretto completamento del progetto;

Contattateci senza impegno per un preventivo allo 0541-988060 oppure 339-2182829

A disposizione per ogni eventuale chiarimento, porgo distinti saluti



Rag. Giuseppe Torturo

Tributarista - Fiscalista

Consulente del Lavoro

Perito ed Esperto in Scritture Contabili

DARE SVILUPPO ALLA VOSTRA IMPRESA E' LA NOSTRA PROFESSIONE.

*via Due Ponti n.11- 47833 Moreiano di Romagna /RN/
tel. 0541-988.486 fax 0541-988.060 cell. 339 2182829
sito web www.consulentedimpresa.it e-mail studio@consulentedimpresa.it
partita iva 02607530405 codice fiscale TRT GPP 71C08 F715R*